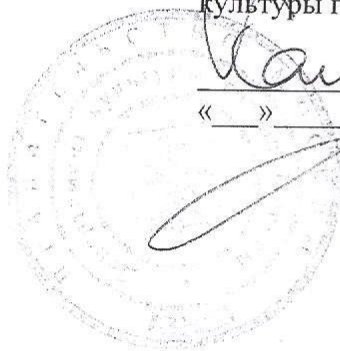
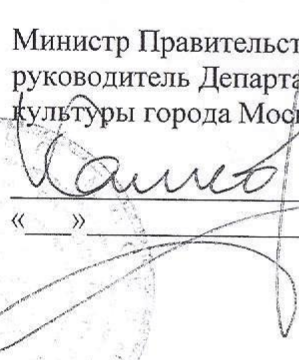


УТВЕРЖДЕНО:
приказом Департамента
культуры города Москвы
от «4» марта 2014 г. № 202

Министр Правительства Москвы,
руководитель Департамента
культуры города Москвы




С.А.Капков
« » 2014 г.

Устав

Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения города Москвы
«Театральный художественно-технический колледж»
(новая редакция № 4)

Принят Педагогическим советом
ГБОУ СПО ТХТ № 60
протокол № 17 от 13.02. 2014 г.

Москва
2014 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Театральный художественно-технический колледж», в дальнейшем именуемое «Колледж», создано на основании постановления Правительства Москвы от 19 октября 2004 г. № 724-ПП «Об участии органов исполнительной власти города Москвы, объединений профсоюзов и работодателей в развитии учреждений начального и среднего профессионального образования, с учетом потребности экономики города в квалифицированных рабочих кадрах», приказа Департамента образования города Москвы от 1 декабря 2004 г. № 819 «О реорганизации Театрально-художественного колледжа Государственного образовательного учреждения, Государственного образовательного учреждения Профессионального лицея (анимационной кинематографии) № 333».

Название учреждения при создании – Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Театрально-художественный колледж № 60.

Устав Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Театрально-художественного колледжа № 60 утвержден руководителем Департамента образования города Москвы 14.01.2005 г. и зарегистрирован в ИФНС России № 43 по г. Москве 24.01.2005 г., регистрационный номер – 1057743026330.

В Устав Колледжа внесены изменения и дополнения:

- в соответствии с приказом Департамента образования города Москвы от 31 октября 2011 года № 825 Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Театрально-художественный колледж № 60 переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования города Москвы Театрально-художественный колледж № 60 и распоряжением Департамента образования города Москвы от 11.11.2011 г. № 927р и утвержден Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Театрально-художественного колледжа № 60 в редакции № 2. Устав зарегистрирован в межрайонной инспекции ФНС России № 46 по г. Москве 30.11.2011 г., регистрационный номер – 8117747575938.

- в соответствии с приказом Департамента образования города Москвы от 11 апреля 2012 г. № 195 «О государственной аккредитации образовательных учреждений» Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования города Москвы Театрально-художественный колледж № 60 переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования города Москвы Театрально-художественный техникум № 60. Распоряжением Департамента образования города Москвы от 22.10.2012 г. № 278р утвержден Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального

образования Театрально-художественного техникума № 60 в редакции № 3. Устав зарегистрирован в межрайонной инспекции ФНС России № 46 по г. Москве 26.11.2012 г., регистрационный номер – 8127747927541.

- в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 6 августа 2013 г. № 424-РП «Об изменении ведомственного подчинения отдельных государственных бюджетных образовательных учреждений города Москвы» Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования города Москвы Театрально-художественный техникум № 60 передано из ведомственного подчинения Департамента образования города Москвы в ведомственное подчинение Департамента культуры города Москвы.

На основании п. 2 ч. 5 ст. 108 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приказом Департамента культуры города Москвы от «7» МАРТА 2014 года № 202 Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования города Москвы Театрально-художественный техникум № 60 переименовано в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Театральный художественно-технический колледж» и утвержден Устав Колледжа в новой редакции № 4, в дальнейшем именуемый Устав.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Театральный художественно-технический колледж» (далее – Колледж) является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

Учредителем Колледжа является город Москва. Функции и полномочия Учредителя Колледжа (далее – Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами города Москвы осуществляет Департамент культуры города Москвы.

Собственником имущества Колледжа является город Москва (далее – Собственник).

Колледж является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим наименованием, бланки, штампы.

Колледж от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Колледжем Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем или приобретенного Колледжем за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Колледжа не несет ответственности по обязательствам Колледжа. Колледж не отвечает по обязательствам Собственника.

Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы и нормативными правовыми актами города Москвы, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, а также настоящим Уставом.

Колледж проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Полное наименование Колледжа: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Театральный художественно-технический колледж».

Сокращенное наименование Колледжа: ГБПОУ г. Москвы «ТХТК».

Организационно-правовая форма: государственное бюджетное учреждение города Москвы.

Место нахождения (юридический адрес) Колледжа: 125315, город Москва, 1-ый Амбулаторный проезд, д.8, стр.2.

Фактические адреса Колледжа:

105005, город Москва, улица Радио, дом 6/4, стр.1.

109147, город Москва, ул. Воронцовская, д.15/10, стр.7.

1.10. Колледж исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.11. В Колледже не допускается создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в эти организации, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участие в агитационных кампаниях и политических акциях.

1.12. Колледж обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещения на нем перечня сведений, установленных законодательством Российской Федерации.

1.13. Колледж принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

1.14. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий

обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.17. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

1.18. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Колледжа по сравнению с установленным законодательством Российской Федерации об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Колледжем.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности Колледжа является подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

2.2. Для реализации поставленной цели Колледж решает следующие задачи:

- обеспечение необходимых условий для удовлетворения потребностей граждан в получении среднего профессионального образования, предоставление гражданам широких возможностей для обеспечения конкурентоспособности и востребованности на рынке труда;

- удовлетворение потребностей граждан в непрерывном профессиональном образовании на основании реализации интегрированных программ непрерывного образования, среднего профессионального образования, а также дополнительных образовательных программ;

- организация обучения для выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений, для обучающихся, воспитанников, имеющих ограниченные возможности здоровья;

- формирование у обучающихся реального опыта трудовых и производственных отношений путем реализации основных профессиональных образовательных программ, социальной адаптации и трудоустройства;

- обеспечение социальной защищенности детей из малообеспеченных и социально-незащищенных семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, демобилизованных из рядов Вооруженных сил, формирование у них способности к профессиональному самоопределению, освоению социально значимых профессиональных знаний, умений навыков;

- развитие межотраслевой кооперации, создание условий для объединения ресурсов различных учреждений, организаций, коллективов профессионалов, заинтересованных в развитии деятельности, направленной на социальную адаптацию детей, подростков, молодежи;

- формирование модели и практических механизмов непрерывного профессионального образования;

- удовлетворение потребностей рынка труда города Москвы в квалифицированных специалистах;

- формирование у обучающихся чувства высокой гражданской ответственности, воспитание их в духе патриотизма, уважения к правам и свободам человека, Конституции Российской Федерации, любви к окружающей природе, Родине и семье.

2.3. Виды деятельности Колледжа являются:

- реализация образовательных программ среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена на базе основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и государственными образовательными стандартами;

- организация совместной образовательной деятельности с образовательными организациями высшего образования по профильным для Колледжа профессиям и специальностям;

- реализация дополнительных общеобразовательных и дополнительных профессиональных программ;

- реализация основных программ профессионального обучения;

- организация стажировок и практики студентов в различных формах (в том числе с отрывом от занятий) на предприятиях, в организациях и учреждениях;

- оказание услуг молодежи и населению по трудоустройству, профессиональной ориентации, психологической адаптации.

2.4. Колледж выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3. настоящего Устава основными видами деятельности Колледжа формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Колледж вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным заданием либо соглашением о

предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Колледж вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Колледжа (п. 2.3.), постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан:

2.6.1. Оказание платных дополнительных образовательных услуг:

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической, психолого-педагогической, научно-технической направленностям;

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин:

«Художественно-гримерное оформление спектакля»;

«Светорежиссура»;

«Техника и технологии аудиовизуальных программ»;

«Анимация»;

«Бутафория театра кукол»

- репетиторство;

- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов:

«Стилист-визажист»;

«Сложное плетение из волос»;

«Прически на длинные волосы»;

«Локоны и волны в прическах»;

«Современные прически из длинных волос»;

«Грим кино»;

«Концертная звукорежиссура»;

«Студия звукозаписи, основы звукорежиссуры»;

Студия рисунка и живописи;

Студия «Английский. Музыка. Театр»;

«Журналистика»;

«Основы компьютерной анимации»;

«Актерское мастерство»;

«Вокал»;

«Хореография»;

«Искусство фотографии»;

- подготовка лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Колледж;

- выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Колледже.

2.6.2. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг:

2.6.2.1. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются Колледжем в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми

актами города Москвы.

2.6.2.2. Дополнительные образовательные услуги Колледж может оказывать за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора об образовании, заключаемого между Колледжем и обучающимися либо их родителями (законными представителями), третьими лицами.

2.6.2.3. Колледж вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, а также государственными образовательными стандартами.

2.6.2.4. Доход от оказания платных дополнительных образовательных услуг используется Колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

2.6.2.5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, полученные исполнителем при оказании таких платных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

2.6.3. Осуществление иной приносящей доход деятельности:

- осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- оказание услуг в области информационно-телекоммуникационных систем, услуг по обеспечению доступа в Интернет, по проектированию, разработке и поддержке сайтов Интернет, по разработке материалов для Интернет - вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;
- организация и (или) проведение, техническое оснащение и сопровождение театрально-зрелищных мероприятий, ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- организация, постановка, техническое оснащение и сопровождение театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений, демонстрация фильмов на собственных и арендованных сценических площадках;
- организация и проведение мастер-классов с ведущими мастерами сцены и деятелями искусств, специалистами постановочных цехов театров, концертных залов, студий кино, телевидения, радио и др.;
- деятельность концертных и театральных залов, прочая зрелищно-развлекательная деятельность, а также деятельность по организации отдыха, развлечений, мероприятий;
- осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической литературы, бланочной и иной печатной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход

деятельности);

- реализация театрального реквизита (постижерные изделия, бутафория, куклы, костюмы, головные уборы и т.п.), изготовленного студентами с театрально-зрелищными и другими организациями;

- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

- разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания, эмблем;

- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Колледжа;

- организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

- реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;

- выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, рекламных и презентационных роликов, информационных и других материалов, изготовленных как за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, так и в учебном процессе;

- оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

- оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в сфере художественно-постановочной деятельности;

- реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений, наделенных соответствующими положениями, собственной сметой доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности;

- реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Колледжем, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации.

Колледж осуществляет приносящую доход деятельность на основании Порядка осуществления приносящей доход деятельности, принимаемого Педагогическим советом Колледжа и утверждаемого директором Колледжа.

2.7. Колледж не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, выполнять работы, не указанные в настоящем Уставе.

2.8. Колледж несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников;

- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;

- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних

обучающихся;

2.9. Колледж может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, центры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Колледжа структурные подразделения).

Колледжем могут создаваться кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Колледж самостоятелен в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

Правовое положение структурных подразделений Колледжа определяется положениями о структурных подразделениях, принятыми Советом Колледжа и утвержденными директором Колледжа.

2.10. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы) в целях развития и совершенствования образования.

2.11. Медицинское обеспечение обучающихся в Колледже осуществляется штатным и (или) закрепленным медицинским персоналом, который наряду с администрацией Колледжа несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые Колледжем, включают в себя учебный план, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся. Образовательные программы среднего профессионального

образования также включают в себя программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Образовательные программы ежегодно обновляются Колледжем в части состава учебных предметов, дисциплин (модулей), установленных учебным планом, и (или) содержания рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.2. Образовательный процесс в Колледже направлен на реализацию программ в соответствии с уровнями и профилями обучения. Он включает: теоретическое обучение (уроки, лекции, семинары, лабораторно-практические занятия, консультации, мастер-классы), производственное обучение, производственную практику, курсовое и дипломное проектирование (курсовые и дипломные работы), воспитательную работу с обучающимися и другие виды работ.

3.3. Образовательные программы могут осваиваться в очной, очно-заочной, заочной формах, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.4. В Колледже сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами и государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

3.5. Обучение и воспитание в Колледже ведется на русском языке.

3.6. Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом образовательной программы. Начало учебного года в очно-заочной (вечерней) форме может переноситься не более, чем на один месяц, по заочной форме - не более чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Учредителя.

Окончание учебного года, продолжительность экзаменационных сессий, каникул, производственной практики устанавливается учебными планами.

3.7. Режим работы Колледжа (начало занятий, продолжительность академического часа, продолжительность перерыва между учебными занятиями, недельная нагрузка по обязательным учебным занятиям, периодичность и продолжительность каникул и др.) определяется расписаниями и графиками, принятыми Советом Колледжа и утвержденными директором Колледжа.

3.8. Учебная неделя в Колледже может быть пяти-, шестидневной в зависимости от учебного плана соответствующей образовательной программы Колледжа.

3.9. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной профессиональной образовательной программы в очно-заочной форме составляет 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

3.10. Численность обучающихся в учебной группе при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований по очной форме получения образования устанавливается 25-30 человек. Исходя из специфики учебного предмета (дисциплины) Колледж может проводить учебные занятия с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также делить группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.11. Производственное обучение проводится, как правило, в мастерских и лабораториях Колледжа, производственная практика обучающихся, студентов Колледжа и их стажировка, как правило - в организациях на основе договоров, заключаемых между Колледжем и этими организациями.

Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.12. Колледж оценивает качество освоения образовательных программ основного общего, среднего общего, начального профессионального и среднего профессионального образования по пятибалльной системе оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), (неудовлетворительно), и зачетной ("зачтено", "не зачтено").

Текущий контроль успеваемости осуществляется в виде устного или письменного опросов, семинаров, зачетов по лабораторным и практическим занятиям, защиты курсовых проектов (работ). Результаты текущего контроля отражаются выставлением оценок в журналах.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Колледжем.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной, очно-заочной и заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10, в указанное количество не входят экзамены и зачеты по

физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования устанавливается Колледжем самостоятельно.

Обучающимся, не согласным с оценкой, выставленной по итогам промежуточной аттестации, предоставляется право пересдачи экзамена (зачета) комиссии по этой дисциплине (предмету) в объеме изученного материала.

В Колледже проводится поэтапная аттестация обучающихся, по итогам которой им могут присваиваться разряды, а по завершении полного курса обучения проводится государственная итоговая аттестация.

3.13. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.14. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

3.15. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и документы об образовании и о квалификации. Образцы таких документов об образовании и о квалификации и приложений к ним, описание указанных документов и приложений, порядок заполнения, учета и выдачи указанных документов и их дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

3.16. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его

квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.17. Дополнительное профессиональное образование в Колледже осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

3.18. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.19. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.20. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.21. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.22. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты (при их наличии), квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

3.23. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов (при их наличии) и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования к результатам освоения образовательных программ.

3.24. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики,

применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.25. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться в формах, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.26. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Колледжем самостоятельно.

3.27. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

3.28. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.29. Колледж по договору и (или) совместно с учреждениями, предприятиями, организациями может проводить профессиональную подготовку граждан, в том числе на платной основе, при наличии лицензии на данный вид деятельности. Слушателям, сдавшим квалификационные экзамены, выдается свидетельство (удостоверение) об уровне квалификации (разряда, класса, категории) по профессии.

3.30. При реализации дополнительных общеобразовательных программ деятельность обучающихся, студентов осуществляется в различных объединениях по интересам (клубах, секциях, группах, кружках, студиях, ансамблях, театре).

Учебное занятие - основная форма организации образовательного процесса при реализации дополнительных общеобразовательных программ. Формы проведения учебного занятия: групповые и индивидуальные, всем составом объединения (коллектива, секции и проч.). Учебные занятия (групповые и всем объединением) могут проводиться также в виде сводной репетиции, семинара, конференции, сюжетно-ролевой игры, презентации творческих или исследовательских проектов, концертных выступлений и других.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ, ПЕРЕВОД И ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ

4.1. Порядок приема на обучение в Колледж (в том числе порядок приема иностранных граждан и лиц без гражданства), перечень вступительных испытаний для поступающих на обучение по программам,

требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Правила приема на обучение в Колледж устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Колледжем самостоятельно.

4.2. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено настоящей частью. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательной организацией при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

4.3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее (полное) общее образование.

4.4. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. При зачислении на каждого обучающегося формируется личное дело.

4.5. Прием граждан осуществляется в целях их обучения по программам среднего профессионального образования.

4.6. Колледж при приеме по специальностям, требующим наличия у граждан определенных творческих способностей, вправе проводить по предметам, по которым не проводится единый государственный экзамен, дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, результаты которых учитываются

наряду с результатами единого государственного экзамена при проведении конкурса.

4.7. При приеме в Колледж абитуриентов, имеющих начальное профессиональное образование и поступающих в Колледж на специальность, соответствующую профилю его начального профессионального образования, для обучения по сокращенной программе, конкурс проводится в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых Колледжем самостоятельно.

Сроки приёма заявлений от поступающих в Колледж по очной форме обучения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление в сфере образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Колледжа по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми Колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, Колледж обязан разместить указанные документы на своем официальном сайте.

4.9. Колледж вправе осуществлять целевой прием граждан в пределах финансируемых за счет средств бюджета города Москвы государственных заданий (контрольных цифр) по их приему в соответствии с договорами с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего уровня образования.

4.10. Обучающиеся, завершившие обучение по программе начального профессионального образования на базе (или с получением) среднего (полного) общего образования соответствующего профиля, могут осваивать программы среднего профессионального образования по сокращенным или ускоренным программам.

Срок освоения программ среднего профессионального образования не может быть сокращен более чем на год обучения, и должен составлять не менее 2 лет.

4.11. Колледж вправе осуществлять прием слушателей на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников предприятий, осуществляемые на основе договоров, заключаемых Колледжем с предприятиями.

Слушатели зачисляются на обучение на основании приказа Колледжа.

4.12. Колледж вправе заключать договоры об образовании, заключаемые при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) с лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом.

4.13. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.14. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.15. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Колледжем в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.16. Порядок регулирования отношений между Колледжем, обучающимися, их родителями (законными представителями) определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

4.17. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Колледжа:

в связи с получением образования (завершением обучения);

досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Колледжа, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в колледж по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

4.18. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение

каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Колледжем.

4.19. Не допускается отчисление обучающихся из Колледжа по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Решение вопроса об отчислении обучающегося из Колледжа принимается Педагогическим советом Колледжа и оформляется приказом Колледжа.

4.20. Обучающийся имеет право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.21. Обучающийся может быть переведен из Колледжа в принимающую организацию на обучение без изменения либо с изменением основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – образовательная программа), и (или) формы обучения и (или) основы обучения (бесплатной или платной).

4.22. Перевод обучающегося может осуществляться как на ту же специальность (профессию) среднего профессионального образования, так и на другие специальности (профессии) среднего профессионального образования.

4.23. Ограничения, связанные с курсом и формой обучения, на которые происходит перевод обучающегося, не устанавливаются.

4.24. Перевод обучающихся осуществляется при наличии свободных мест на соответствующем курсе по образовательной программе среднего профессионального образования и форме обучения, на которые обучающийся хочет перейти (далее - соответствующие свободные места) в соответствии с Положением о порядке перевода, отчисления, восстановления, и предоставления академических отпусков обучающимся.

4.25. Перевод осуществляется по заявлению, поданному обучающимся в принимающую организацию с приложением ксерокопии его зачетной книжки, заверенной профессиональной образовательной организацией. В заявлении указывается курс, специальность (профессия), образовательная программа, форма обучения, на которые обучающийся хочет перейти, и уровень образования, на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование в Колледже.

4.26. Перевод с одной специальности на другую или с одной формы обучения на другую в Колледже производится приказом Колледжа.

4.27. При отчислении обучающемуся выдается академическая справка по установленной форме и подлинник документа об образовании с оставлением в личном деле его копии, заверенной Колледжем.

4.28. Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и

педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.29. Родителям обучающегося (его законным представителям) предоставляется возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

4.30. Граждане, отчисленные из Колледжа, могут быть восстановлены не ранее, чем через шесть месяцев с момента отчисления при наличии свободных мест по данной специальности (профессии). Восстановление на первый курс не производится. Порядок отчисления и восстановления предусмотрен Положением, утвержденным Директором Колледжа.

4.31. Обучающиеся, не достигшие возраста 18 лет, могут быть отчислены из Колледжа по согласованию с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Имущество Колледжа закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Колледжем или приобретенное Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Колледжем своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Колледж не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

5.5. Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Колледжу Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

5.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 5.4. настоящего Устава, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральными законами и настоящим Уставом.

5.7. Источниками финансового обеспечения Колледжа являются:

5.7.1. Субсидии, предоставляемые Колледжу из бюджета города Москвы на оказание государственных услуг в соответствии с государственным заданием.

5.7.2. Субсидии, предоставляемые Колледжу из бюджета города Москвы на иные цели.

5.7.3. Доходы Колледжа, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

Колледж устанавливает цены и тарифы на оказание услуг, выполнение работ на уровне рыночных с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материально-технической базы.

5.7.4. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.8. Колледж в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, обязан согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, следующее:

5.8.1. Совершение Колледжем крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.8.2. Внесение Колледжем денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.8.3. Передачу Колледжем некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем Собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.9. Колледж не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.10. Информация об использовании закрепленного за Колледжем государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Колледжа.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

6.1. Структура органов управления.

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Колледжа является руководитель образовательной организации – Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Коллегиальными органами управления Колледжа являются: Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Колледжа, Совет Колледжа, Педагогический совет Колледжа, Попечительский совет, Родительский комитет.

6.2. Учредитель:

- осуществляет общий контроль за деятельностью Колледжа, в том числе за выполнением им государственного задания;

- утверждает Устав Колледжа, изменения и дополнения к нему;

- принимает решение о ликвидации, реорганизации Колледжа в установленном порядке;

- утверждает государственное задание;

- назначает на должность и освобождает от занимаемой должности Директора Колледжа;

- выполняет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, настоящим Уставом.

6.3. Исполнительным органом Колледжа является его Директор.

Директор Колледжа назначается и освобождается от занимаемой должности приказом Учредителя в соответствии с действующим трудовым законодательством на основании трудового договора, заключаемого на срок до 5 лет.

Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

Директор осуществляет руководство деятельностью Колледжа в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом и несет ответственность за деятельность Колледжа.

6.3.1. К компетенции Директора Колледжа относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Колледжа, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

Директор Колледжа организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Колледжа.

Директор Колледжа без доверенности действует от имени Колледжа, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Колледжа, утверждает по согласованию с Учредителем штатное расписание Колледжа, утверждает должностные инструкции работников Колледжа и положения о структурных подразделениях Колледжа;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Колледжа, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Колледжа локальные акты; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает локальные акты Колледжа, выдает доверенности на право представительства от имени Колледжа, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми обучающимися и работниками Колледжа;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Колледжа, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Колледжа;

Директор Колледжа осуществляет следующие полномочия:

- планирует и организует работу Колледжа, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы Колледжа;

- организует работу по исполнению решений вышестоящих органов управления, Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Колледжа, Совета Колледжа, Педагогического совета Колледжа;

- организует работу по подготовке Колледжа к лицензированию и государственной аккредитации, а также по проведению выборов в органы самоуправления Колледжа;

- принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников Колледжа;

- устанавливает заработную плату работников Колледжа; в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования;

- утверждает расписания занятий, графики работы и педагогическую нагрузку работников Колледжа;

- издает приказы о зачислении, переводе и отчислении обучающихся;

- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся и работников, несет ответственность за соблюдение требований охраны прав детей;

- оказывает помощь и содействие в работе со студенческими организациями Колледжа;

- формирует контингент обучающихся;
- в пределах предоставленных прав распоряжается имуществом и денежными средствами Колледжа, обладает правом подписи финансовых документов, обеспечивает рациональное использование бюджетных и внебюджетных средств;
- самостоятельно определяет политику внебюджетного финансирования Колледжа в рамках законодательства Российской Федерации;
- решает иные вопросы деятельности Колледжа, не отнесенные к компетенции Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Колледжа, Совета Колледжа, Педагогического совета Колледжа и Учредителя.

Директор Колледжа вправе приостановить решения Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Колледжа, Совета Колледжа, Педагогического совета Колледжа, Попечительского совета в случае их противоречия законодательству Российской Федерации и города Москвы, решениям Учредителя и Уставу.

6.3.2. Директор и заместители Директора обязаны:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Колледжем государственных и иных услуг, выполняемых работ;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Колледжа и об использовании закрепленного на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Колледжем финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Колледжа;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Колледжем;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Колледжа, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работников Колледжа;
- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Колледжа, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных

договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

- предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Колледжем крупных сделок;

- согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Колледжа, в совершении которых имеется заинтересованность;

- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами города Москвы, Уставом, внесение Колледжем денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами города Москвы, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Колледжа;

- обеспечивать раскрытие информации о Колледже, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Колледжа;

- обеспечивать соблюдение требований по охране труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Колледже правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников;

- проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами города Москвы и Учредителем;

- обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

- выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и города Москвы, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, Уставом Колледжа, а также решениями Учредителя.

6.4. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Колледжа.

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Колледжа (далее – Общее собрание) является высшим коллегиальным органом Колледжа.

В компетенцию Общего собрания Колледжа входит:

- рассмотрение и принятие Устава Колледжа, рассмотрение и принятие внесенных изменений и дополнений в Устав Колледжа;

- рассмотрение и принятие Положения о Совете Колледжа,

рассмотрение и принятие внесенных изменений и дополнений в Положение о Совете Колледжа;

- избрание членов Совета Колледжа, принятие решений о прекращении деятельности Совета Колледжа и формировании его нового состава;

- заслушивание и рассмотрение ежегодного отчета Совета Колледжа.

Общее собрание проводится не реже 1 раза в год.

Решение Общего собрания является правомочным, если в его работе приняли участие не менее двух третей личного состава работников Колледжа и если за него проголосовало большинство работников Колледжа, присутствующих на заседании Общего собрания.

Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

При принятии Общим собранием решений в случае равенства голосов членов Общего собрания, право решающего голоса принадлежит Председателю Общего собрания.

6.5. Совет Колледжа.

Совет Колледжа является коллегиальным органом Колледжа, посредством которого решаются принципиально важные вопросы, затрагивающие интересы всей или большей части работников Колледжа, обучающихся, либо связанные с определением перспективных направлений деятельности Колледжа, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа и Положением о Совете Колледжа.

Члены Совета Колледжа избираются Общим собранием работников Колледжа в порядке, предусмотренном Положением о Совете Колледжа, сроком на один год. Директор Колледжа входит в состав Совета Колледжа по должности.

Членами Совета Колледжа могут быть только работники Колледжа. В Совет Колледжа не могут быть избраны работники, срок трудового договора с которыми истекает ранее окончания срока полномочий Совета Колледжа.

Количественный состав Совета Колледжа составляет не менее 11 и не более 25 членов.

Председателем Совета Колледжа является директор Колледжа.

В компетенцию Совета Колледжа входит решение основных вопросов деятельности Колледжа:

- в соответствии с государственным заданием определяет общее количество принимаемых в Колледж обучающихся и их распределение по группам подготовки профессий и специальностей в соответствии с имеющейся лицензией;

- определяет условия и правила приема обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и рекомендациями Департамента образования города Москвы и Департамента культуры города Москвы;

- на основе проектов государственных заданий утверждает, в соответствии с лицензией, перечень профессий и специальностей, по которым будет осуществляться подготовка обучающихся в Колледже, а так

же утверждает перечень других образовательных программ Колледжа;

- рассматривает и принимает рекомендации по вопросам создания, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Колледжа;

- рассматривает и принимает рекомендации по проектам локальных актов Колледжа, содержащих нормы права;

- представляет в установленном порядке работников, обучающихся Колледжа к государственным и иным наградам;

- решает вопросы научно-исследовательской, информационно-аналитической деятельности, развития различных направлений, связанных с деятельностью Колледжа;

- принимает решения по иным вопросам учебной, учебно-методической, производственной, воспитательной, научно-исследовательской, экспертно-консультационной и информационно-аналитической деятельности Колледжа;

- рассматривает и принимает рекомендации по вопросам укрепления и развития материально-технической базы Колледжа в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса;

- рассматривает вопросы взаимодействия Колледжа с научно-исследовательскими, производственными, добровольными обществами, творческими союзами, другими государственными или негосударственными общественными институтами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся, и профессионального роста педагогических работников;

- рассматривает планы социально-экономического развития Колледжа;

- рассматривает вопросы оплаты труда и материального стимулирования работников Колледжа;

- рассматривает и принимает положения об оплате труда, других видах выплат педагогическим и иным работникам, обучающимся Колледжа;

- рассматривает и принимает режим работы Колледжа, правила внутреннего распорядка;

- определяет повестку дня, дату и место проведения Общего собрания;

- определяет порядок формирования состава участников Общего собрания, проводимого в форме конференции.

Заседание Совета Колледжа созывается председателем Совета Колледжа по его собственной инициативе, по требованию члена Совета Колледжа.

Кворум для проведения заседания Совета Колледжа составляет не менее половины от числа избранных членов Совета Колледжа.

Решения на заседании Совета Колледжа принимаются большинством голосов членов Совета Колледжа, принимающих участие в заседании.

При решении вопросов на заседании Совета Колледжа каждый член Совета Колледжа обладает одним голосом.

При принятии Советом Колледжа решений в случае равенства голосов членов Совета Колледжа, право решающего голоса принадлежит председателю Совета Колледжа.

6.6. Педагогический совет Колледжа.

Педагогический совет Колледжа является постоянно действующим коллегиальным органом Колледжа, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Педагогический совет Колледжа действует на основании Положения о Педагогическом совете Колледжа, принятым Советом Колледжа и утвержденным Директором Колледжа.

Членами Педагогического совета Колледжа являются все педагогические работники Колледжа, а также иные работники Колледжа, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета Колледжа является директор Колледжа.

Решения Педагогического совета Колледжа по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета Колледжа является решающим.

Педагогический совет Колледжа в полном составе собирается не реже 4-х раз в год.

В компетенцию Педагогического совета Колледжа входят следующие вопросы:

- работа по единой методической теме;
- распространение и обобщение передового педагогического опыта;
- проведение аттестационных испытаний и допуска к ним обучающихся;
- контроль качества обучения по профессиональным модулям;
- представление обучающихся, студентов, слушателей к отчислению по итогам аттестаций и другим причинам;
- другие вопросы организации, содержания и качества образовательной деятельности.

6.7. Колледж вправе создать Попечительский совет, в состав которого входят работники Колледжа; родители (законные представители) обучающихся, студентов; слушателей, представители студенческого самоуправления; представители заинтересованных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и др. (социальных партнеров), в целях привлечения внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Колледжа, содействия организации и улучшению условий труда работников Колледжа, содействия организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Колледжа, содействия совершенствованию материально-технической базы Колледжа, благоустройству помещений и территорий Колледжа.

Попечительский совет действует на основании Положения о Попечительском совете, принятым Советом Колледжа и утвержденным директором Колледжа.

В целях содействия Колледжу в осуществлении воспитания и обучения, в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся,

студентам, слушателям в Колледже может быть создан Родительский комитет.

Родительский комитет действует на основании Положения о Родительском комитете, принятым Советом Колледжа и утвержденным директором Колледжа.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

К участникам образовательного процесса относятся:

а) обучающиеся Колледжа:

- студенты Колледжа;

- слушатели Колледжа;

б) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;

в) работники Колледжа.

Студентом Колледжа является лицо, принятое в установленном порядке в Колледж для обучения и осваивающее образовательные программы среднего профессионального образования.

Слушателем Колледжа является лицо, принятое в установленном порядке в Колледж для обучения и осваивающее дополнительной общеобразовательной программы или дополнительной профессиональной программы.

Статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования.

К работникам Колледжа относятся лица, находящиеся в трудовых отношениях с Колледжем.

7.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение бесплатного основного общего, среднего (полного) общего и среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и государственными образовательными стандартами, а также дополнительного образования;

- на выбор формы образования (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная, экстернат, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий);

- на обучение в рамках федерального государственного образовательного стандарта (государственного образовательного стандарта) по индивидуальному учебному плану, на ускоренный курс обучения;

- на бесплатное пользование аудиториями, оборудованием, библиотечными фондами Колледжа;

- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

- на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы студенческого самоуправления Колледжа;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, уважение человеческого достоинства;
- на перевод в Колледже с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую с разрешения Педагогического совета;
- на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- на обеспечение стипендией в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении студентов (обучающихся), а также на иные виды социальной поддержки.

7.3. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования настоящего Устава, Правил внутреннего распорядка, приказов и распоряжений администрации Колледжа;
- выполнять требования работников Колледжа в части, отнесенной настоящим Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции;
- добросовестно учиться, в установленные сроки выполнять все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами;
- посещать учебные занятия и мероприятия, предусмотренные расписанием и планом воспитательной работы;
- знать и соблюдать правила охраны труда, жизни и здоровья в процессе обучения;
- поддерживать чистоту и порядок в помещениях и на территории Колледжа, строго соблюдать санитарный и противопожарный режим;
- бережно относиться к имуществу Колледжа;
- уважать честь и достоинство обучающихся, работников Колледжа.

7.4. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать в Колледже оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества;
- пользоваться средствами мобильной связи во время учебных занятий;
- использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам и возгоранию;
- применять физическую силу для выяснения отношений;
- осуществлять любые действия, способные повлечь травматизм и т.д.

7.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Колледжа по решению Педагогического совета.

7.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- выбирать формы получения образования и формы обучения детей, не достигших совершеннолетия (очную, очно-заочную, заочную, экстернат), с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии);

- получать информацию, касающуюся своего ребенка, защищать его законные права и интересы;
- участвовать в самоуправлении Колледжа (Совет Колледжа, родительский комитет, др.);
- посещать Колледж и беседовать с педагогическими и административными работниками Колледжа;
- вносить добровольные пожертвования и целевые взносы на развитие Колледжа.

7.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создавать необходимые условия и обеспечить получение обучающимися образования;
- выполнять требования настоящего Устава, Правил внутреннего распорядка;
- посещать проводимые в Колледже родительские собрания;
- прибывать в Колледж по персональному приглашению, связанному с учебой или воспитанием их детей;
- нести материальную ответственность в случае умышленного нанесения материального ущерба Колледжу действиями своего ребенка, в порядке, предусмотренном законодательством;
- оказывать помощь педагогическим работникам в вопросах обучения и воспитания.

7.8. Работники Колледжа имеют право:

- на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- на участие в управлении Колледжем в порядке, определенном настоящим Уставом;
- на избрание в Совет Колледжа и другие выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся в соответствии с образовательной программой, утвержденной Учреждением, не ниже соответствующих требований федеральных государственных образовательных стандартов. Выбор учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, осуществляется в соответствии со списком учебников и учебных пособий, определенным образовательным учреждением;
- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами;
- повышать свою квалификацию;

- проходить аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;

- педагогические и инженерно-педагогические работники - на сокращённую рабочую неделю, удлинённый основной оплачиваемый отпуск, досрочную трудовую пенсию по старости в связи с педагогической деятельностью, социальные гарантии и льготы, установленные федеральным законодательством и законодательством города Москвы.

7.9. Работники Колледжа обязаны:

- соблюдать требования настоящего Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, строго следовать профессиональной этике;

- качественно выполнять условия и обязанности, предусмотренные трудовым договором, должностной инструкцией, квалификационной характеристикой;

- проходить периодические бесплатные медицинские обследования за счет средств бюджета;

- бережно относиться к имуществу Колледжа;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать законные права и свободы обучающихся; не допускать использования антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося (студента, слушателя), а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающихся (студентов, слушателей) методов обучения;

- вести в установленном порядке документацию;

- не реже одного раза в пять лет проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности.

7.10. Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации, участвовать в работе Педагогического совета Колледжа, предметно-цикловых методических объединений (комиссий), поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающихся.

7.11. Руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется классными руководителями (кураторами), которые назначаются на учебный год приказом директора Колледжа и работают согласно Положению о классном руководителе (кураторе), принятому в Колледже.

7.12. Работник Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, условий трудового договора;

- за материальный ущерб, нанесенный Колледжу по вине этого работника;

- за качество образования в пределах преподаваемых этим работником дисциплин, учебных курсов или их разделов;

- за непринятие мер по предупреждению (пресечению) нарушений обучающимися (студентами, слушателями) в учебное время законов Российской Федерации, города Москвы, норм морали, нравственности, Правил внутреннего распорядка.

За вышеуказанные нарушения, а также в иных случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, локальными актами Колледжа, работник может быть подвергнут взысканию, установленному трудовым законодательством Российской Федерации. В течение срока действия взыскания меры поощрения к этому работнику не применяются.

8. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ПЕРСОНАЛА

8.1. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

8.2. К трудовой деятельности в Колледже не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

8.3. Отношения работника и Колледжа регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

8.4. Лицо, лишённое решением суда права работать в образовательных учреждениях в течение определённого срока, не может быть принято на работу в Колледж в течение этого срока.

8.5. Заработная плата выплачивается работнику за выполнение им должностных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором, в соответствии с установленными системами оплаты труда.

Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению к трудовому договору, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

За работниками, привлекаемыми по решению уполномоченных органов исполнительной власти к проведению единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденными от основной работы на период проведения единого государственного экзамена, сохраняются гарантии, установленные трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права актами.

Работникам, привлекаемым к проведению единого государственного экзамена, может выплачиваться компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена. Размер и порядок выплаты компенсации устанавливаются городом Москвой в пределах средств бюджета города Москвы, выделяемых на проведение единого государственного экзамена.

8.6. Колледж в пределах имеющихся у него средств самостоятельно определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

8.7. Педагогические работники проходят аттестацию в целях установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой и высшей), или подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности. Порядок аттестации педагогических работников устанавливается приказом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой Колледжем.

8.8. Дополнительными основаниями досрочного прекращения трудового договора с педагогическими работниками Колледжа являются:

- 1) повторное в течение года грубое нарушение Устава Колледжа;
- 2) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, студента.

9. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ, РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1. В целях защиты прав участников образовательных отношений в Колледже создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов Колледжа, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

9.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Колледже из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников Колледжа.

9.3. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Колледже, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

9.4. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.5. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом Колледжа, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, представительных органов работников Колледжа и (или) обучающихся в Колледже (при их наличии).

10. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

10.1. Колледж вправе осуществлять международное сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

10.2. Колледж вправе устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями.

10.3. Колледж вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ КОЛЛЕДЖА

11.1. Колледж может быть реорганизован в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы или по решению суда.

11.2. Изменение типа Колледжа осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы.

11.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Колледжа осуществляются в порядке, установленном правовыми актами города Москвы.

11.4. Имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Колледжа, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

12. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

12.1. Изменения и дополнения в Устав принимаются Общим собранием работников Колледжа и утверждаются Учредителем.

12.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

13. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность Колледжа:

- Приказы Колледжа;
- Правила внутреннего трудового распорядка для работников и обучающихся Колледжа;
- Правила поведения обучающихся;
- Положение об Общем собрании (конференции) работников Колледжа и представителей обучающихся;
- Положение о Предметно-цикловой (предметной) комиссии;
- Правила приёма в Колледж;
- Положение о приёмной комиссии;
- Положение об апелляционной комиссии;
- Положение об организации учебной работы в Колледже;
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о порядке предоставления Колледжем академических отпусков;
- Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся;

- Положение об итоговой аттестации выпускников Колледжа;
- Положение о порядке назначения и выплаты стипендий и пособий студентам Колледжа;
- Положение об установлении надбавок и доплат к ставкам заработной платы и должностным окладам, иных выплат стимулирующего характера;
- Положение о порядке формирования и использования внебюджетных средств Колледжа;
- Положение о Совете Колледжа;
- Положение о Педагогическом совете Колледжа;
- Должностные инструкции работников Колледжа;
- Положение о структурном подразделении Колледжа;
- Положение о планировании и организации самостоятельной работы обучающихся;
- Положение о классных руководителях;
- Положение о библиотеке;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение о Студенческом совете;
- Порядок наложения дисциплинарных взысканий на обучающихся и работников Колледжа;
- Положение о порядке предоставления Колледжем платных образовательных услуг;
- Положение о предпринимательской деятельности Колледжа;
- Инструкция по безопасности
- Иные локальные акты, предусмотренные настоящим Уставом.

Локальные акты не могут противоречить настоящему Уставу, законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации и города Москвы.