

Договор № _____
на медицинское обслуживание обучающихся

г. Москва

«20» сентября 2017 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Театральный художественно-технический колледж», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице И.О. директора, Подбуртной Натальи Николаевны, действующей на основании Приказа Департамента культуры города Москвы №966/ОД от 16.11.2016 г., с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Детская городская поликлиника № 104 Департамента здравоохранения города Москвы», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Аристархова Евгения Юрьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору в целях создания благоприятных условий для ведения учебно-воспитательного процесса, а также в целях снижения и предупреждения заболеваемости среди учащихся Заказчика, Исполнитель принимает на себя обязательство по методическому руководству образовательного учреждения и оказывает медицинскую помощь специалистам в соответствии с условиями настоящего договора.

1.2. Услуги Исполнителя по настоящему договору для Заказчика являются безвозмездными.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Создать в образовательном учреждении необходимые условия для обеспечения методологической работы Исполнителя.

2.1.2. Предоставить список обучающихся Образовательного учреждения с указанием номеров (копий) полисов обязательного медицинского страхования, а также:

- обеспечивать явку обучающихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, диспансеризацию и др.);

- доводить до сведения родителей результаты медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок;

- создать необходимые условия для обеспечения оказания медицинской помощи;

- оказывать содействие работникам Исполнителя при выполнении им принятых обязательств.

2.1.3. Не допускать случаев приема подростков в образовательное учреждение без установленной медицинской документации.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Согласовывать с Исполнителем порядок и условия выполнения методической работы в образовательном учреждении.

2.2.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Исполнителя на базе образовательного учреждения.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Осуществлять методическую работу.

2.3.2. Осуществлять вакцинацию по эпидемиологическим показаниям (профилактика гриппа), по предварительному согласованию списка и графика работ руководителями Заказчика и Исполнителя (руководителя «ДГП № 104 ДЗМ», по адресу: г. Москва, Сибирский проезд, д.1, либо руководителя филиала № 1 ГБУЗ «ДГП № 104 ДЗМ», по адресу: г. Москва, Большой Козловский пер., 9, стр. 1), на базе структурных подразделений Исполнителя.

2.3.3. Осуществлять первичную медико-санитарную помощь в виде диспансеризации учащихся, согласно Приказа Департамента здравоохранения г. Москвы № 1346 от 30 ноября 2012 г., при прикреплении к ГБУЗ «ДПП № 104 ДЗМ», либо по направлению из территориальной поликлиники по форме № 057/у-04 на базе структурных подразделений исполнителя.

2.3.4. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных обучающихся от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. Запрашивать и получать разъяснения по условиям исполнения настоящего договора.

2.4.1. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в образовательном учреждении для организации методической помощи.

3. Порядок разрешения споров

3.1. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

3.2. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора

Настоящий Договор вступает в силу с «20» января 2017 г. и действует по «31» декабря 2017 г. Если по истечении срока действия Договора ни одна из сторон не заявит о его прекращении, то Договор считается продленным на неопределенный срок. В таком случае Договор может быть расторгнут по требованию одной из сторон путем письменного уведомления другой стороны за 2 (два) месяца до предполагаемого расторжения.

6. Изменение условий и расторжение договора

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон.

6.3. В случае досрочного расторжения настоящего договора Сторона – инициатор расторжения обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения.

7. Прочие условия

7.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7.2. С момента вступления в силу настоящего договора теряют юридическую силу все договоры, дополнительные соглашения к ним и иные документы, подписанные Сторонами ранее по предмету настоящего договора.

7.3. По вопросам, не нашедшим отражения в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Театральный художественно-технический колледж».

Юридический адрес: 125315, г. Москва, 1-ый Амбулаторный проезд, д. 8, стр. 2

Фактический адрес: 105005, г. Москва, ул. Радио, д. 6/4, стр. 1;
109147, ул. Воронцовская, д. 15/10, стр. 1
Тел./факс 8-495-632-12-45, 8-499-152-26-32
ИНН 7743085737
КПП 774301001
р/с 10601810245253000002, в ГУ Банка России по ЦФО г. Москва 35
л/с 2605641000770341, БИК 044525000

Исполнитель:

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Детская городская поликлиника №104 Департамента здравоохранения города Москвы»

Юридический адрес: 109029, г. Москва, Сибирский проезд, д.1

Фактический адрес: 109029, г. Москва, Сибирский проезд, д.1, стр.1
Тел. 8 495 670-24-23.; факс: 8 495 670-24-23
ИНН 7722307594,
КПП 770901001
р/с 40601810245253000002, в ГУ Банка России по ЦФО г. Москва 35
л/с 3605442000451782, БИК 044525000

И.О директора ГБПОУ г. Москвы «ТХТК»

Главный врач ГБУЗ «ДГП № 104 ДЗМ»

М.П.

Н.Н. Подбуртня

/ Е.Ю. Аристархов /

